

**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"dott. A. Bontempelli"
Via dei Baschenis n. 6
38020 - Pellizzano (TN)**

AVVISO DI SELEZIONE PER FIGURA PROFESSIONALE DI N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI, MEDIANTE ASSUNZIONE DIRETTA, MOTIVATA DA ESIGENZE DI SERVIZIO INDIFFERIBILI E URGENTI, A DECORRERE DAL 23 SETTEMBRE 2019 E SINO AL 31 DICEMBRE 2019 (CATEGORIA C – Livello Base, 1° posizione retributiva).

Richiamata la determina del Direttore di questa Apsp n. 65 di data 27 agosto 2019 si rende noto che questa Amministrazione intende procedere all'assunzione diretta di

N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE

cat. C base, 1° posizione retributiva

con contratto a tempo determinato ed a tempo parziale 18 ore settimanali

a decorrere dal 23/09/2019 e sino al 31/12/2019

eventualmente prorogabile e modificabile a seconda delle sopravvenute esigenze organizzative dell'amministrazione.

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- possesso del seguente titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale ;**
- età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza di presentazione della domanda;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Viene derogato il possesso del requisito sopra citato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di

lungo periodo o che siano titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria”;

– idoneità fisica all’impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La mancanza di tale requisito comporterà l’automatica decadenza dall’assunzione;

– immunità da condanne che comportino l’interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;

– non essere stati destituiti o licenziati dall’impiego da una Pubblica Amministrazione (ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell’impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento);

– godimento dei diritti politici e civili attivi;

– per i cittadini soggetti all’obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

Ulteriori requisiti per i cittadini che **non** hanno la cittadinanza italiana.

Possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, i familiari di cittadini dell’Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria”, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 N. 174, in possesso dei seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
2. conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione alle mansioni del posto;

3. il possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana. I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono possedere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera seguendo il facsimile allegato al presente avviso di selezione e firmata dal/la candidato/a, a pena di decadenza, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno:

GIOVEDÌ 12 SETTEMBRE 2019

mediante posta elettronica agli indirizzi: info@apsp-pellizzano.it oppure apsp-pellizzano@pec.it oppure tramite **consegna diretta** presso gli uffici amministrativi dell'A.P.S.P. "dott. A. Bontempelli" sita in via dei Baschenis n. 6 a Pellizzano (TN), dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- a. curriculum che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- b. copia di un documento di identità in corso di validità;

Il presente avviso è disponibile sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.apsp-pellizzano.it.

CRITERI DI VALUTAZIONE CONVOCAZIONE CANDIDATI E DATA COLLOQUIO

Successivamente alla scadenza del termine, il Direttore provvederà ad individuare, a suo insindacabile giudizio, il soggetto da assumere, previa valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio, tenendo conto delle esperienze e competenze nello specifico settore.

Il Direttore valuterà, successivamente all'analisi dei curricula pervenuti, se convocare direttamente e singolarmente tutti o alcuni dei candidati per un eventuale colloquio individuale. L'apprezzamento del curriculum avverrà

attenendosi ai principi di evidenziazione dello spessore formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali del candidato.

A partire dal giorno **LUNEDI' 16 SETTEMBRE 2019** sarà pubblicato sul sito internet dell'A.P.S.P. www.apsp-pellizzano.it l'esito della selezione o, eventualmente, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'orario di convocazione.

Gli eventuali colloqui verranno svolti **MERCOLEDI' 18 SETTEMBRE 2019**.

Ogni eventuale variazione sarà pubblicata con le stesse modalità.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta, è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento, non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di privacy, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e del procedimento dell'assunzione in servizio.

DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego. L'individuazione del candidato idoneo avverrà con provvedimento del Direttore.

Pellizzano, 27.08.2019

**Il Direttore
F.to dott. Lorenzo Holler**

**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"dott. A. Bontempelli"
Via dei Baschenis n. 6
38020 - Pellizzano (TN)**

AVVISO DI SELEZIONE PER ASSUNZIONE DIRETTA A TEMPO DETERMINATO E TEMPO PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI PRESSO L'A.P.S.P. "DOTT. ANTONIO BONTEMPELLI" - PELLIZZANO (TN) DI N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA.

Spettabile
A.P.S.P. "dott. A. Bontempelli"
info@apsp-pellizzano.it
apsp-pellizzano@pec.it
oppure CONSEGNA A MANO
VIA dei BASCHENIS N. 6
38020 PELLIZZANO - TN

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la _____ sottoscritto/a _____ (cognome _____ nome)

presa visione del relativo avviso di selezione

CHIEDE

di partecipare alla AVVISO DI SELEZIONE, MEDIANTE ASSUNZIONE DIRETTA, A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE, MOTIVATA DA ESIGENZE DI SERVIZIO INDIFFERIBILI E URGENTI, (CATEGORIA C – Livello Base, 1° posizione retributiva) A DECORRERE DAL 23 SETTEMBRE 2019 E SINO AL 31 DICEMBRE 2019 eventualmente prorogabile e modificabile a seconda delle sopravvenute esigenze organizzative dell'amministrazione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in fase ad una dichiarazione rivelatasi successivamente veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA DI

1) essere nato a _____ (prov. _____) il _____;

residente in _____
C.A.P. _____
in via _____ n.
_____,
telefono _____; e-mail
_____;

CODICE FISCALE:																			
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) essere in possesso della cittadinanza

_____;
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

o di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

o di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

o di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione alle mansioni del posto;

o di essere in possesso del titolo di studio equipollente a quello richiesto dal bando.

3) essere fisicamente idoneo all'impiego;

4) di godere dei diritti civili e politici attivi e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero non essere iscritto per i seguenti motivi:

_____;

5) per i candidati di sesso maschile di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva:

o congedato; o congedato dal servizio sostitutivo; o richiamato; o riformato; o esonerato;

o rivedibile; o rinviato; (barrare la casella interessata)

6) aver riportato condanne penali: o SI o NO (barrare la casella interessata)

Se sì, elencare le condanne penali riportate:

_____;

7) avere procedimenti penali pendenti; o SI o NO (barrare la casella interessata) (barrare la casella interessata), se sì, elencare i procedimenti penali pendenti:

_____;

_____;

- 8) non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 9) essere in possesso del diploma di
_____ conseguito in
data
(g./m./a.) _____ presso _____
_____;

(in caso di titolo di studio conseguito all'estero, allegare il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, o copia conforme all'originale dello stesso, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza con quello italiano);

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo di POSTA ELETTRONICA
_____ numero telefonico
_____.

ALLEGATI:

- a) curriculum che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui all'avviso di selezione.

Si impegna inoltre a **comunicare tempestivamente eventuali variazioni** successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'APSP da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità, non assumendosi la stessa alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potrebbero comportare conseguenze negative a livello di valutazione.

DATA _____

FIRMA _____