

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
IN FORMA ASSOCIATA
TRA LE A.P.S.P.
“Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” - ARCO
“Residenza Molino” – DRO
“Giacomo Cis” - LEDRO
“Città di Riva” - RIVA DEL GARDA
PER LA COPERTURA DI**

N. 25 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

di cui

N. 4 A TEMPO PIENO

N. 13 A TEMPO PARZIALE – 20 ORE SETTIMANALI

N. 8 A TEMPO PARZIALE – 18 ORE SETTIMANALI

così suddivisi

APSP “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” – Via Strappazocche 18 ARCO
3 a tempo pieno (36 ore settimanali)
6 a tempo parziale (20 ore settimanali)

APSP “Residenza Molino” – Via Molino 9 DRO
7 a tempo parziale (20 ore settimanali)

APSP “Giacomo Cis” – Via G. Falcone e P. Borsellino 6 LEDRO
1 a tempo pieno (36 ore settimanali)

APSP “Città di Riva” – Via Ardarò 20/A RIVA DEL GARDA
8 a tempo parziale (18 ore settimanali)

categoria B – livello evoluto – 1° posizione retributiva

di cui n. 8 posti riservati ai volontari delle Forze Armate

(ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 è prevista la riserva del 30% dei posti messi a concorso)

il Direttore

della “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” quale capofila

in esecuzione del Decreto del Presidente n. 16 di data 03.06.2019 con il quale si è stipulata convenzione per la gestione associata di procedure per l'acquisizione di risorse umane da utilizzare presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona “Città di Riva” di Riva del Garda, “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” di Arco, “Giacomo Cis” di Ledro e “Residenza Molino” di Dro ed in esecuzione della successiva propria determinazione n. 169 di data 05.11.2019

rende noto

che è indetto il pubblico concorso per esami in forma associata per la copertura di n. 25 posti, di cui n. 4 a tempo pieno, n. 13 a tempo parziale di 20 ore settimanali e n. 8 a tempo parziale di 18 ore settimanali (di cui n. 8 posti riservati ai volontari delle Forze Armate) nella

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posizione retribuzione
OPERATORE SOCIO SANITARIO	B	Evoluto	1 [^]

con contratto a tempo indeterminato.

Il trattamento economico, a tempo pieno, annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuo iniziale € 13.068,00;
- assegno annuo € 2.244,00;
- indennità integrativa speciale € 6.317,82;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di Legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Contratto;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di legge.

Il trattamento economico indicato è relativo al personale a tempo pieno, da rapportare all'eventuale orario di servizio in caso di assunzione a tempo parziale.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, nelle APSP di Arco, Dro, Ledro e Riva del Garda.

1. Pari opportunità

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della L. 28/11/2005 n. 246.

2. Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97);
- c) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio. All'atto dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà i candidati agli accertamenti sanitari, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, da parte del medico competente nominato dalla stessa, tesi a constatare la totale assenza di controindicazioni al lavoro a cui i candidati sono destinati ed al fine della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. La mancanza di tale requisito comporterà l'automatica decadenza dall'assunzione¹;
- d) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- e) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione; alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi, la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento;
- f) godimento dei diritti politici e civili attivi;
- g) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei riguardi di tale obbligo;
- h) possesso del seguente titolo di studio:

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE (o titolo equipollente) ED ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

Al fine di facilitare il controllo del possesso dell'attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario e/o l'eventuale equipollenza del diploma di scuola media inferiore (conseguito all'estero), si invitano i candidati ad allegare la relativa documentazione.

Ulteriori requisiti richiesti ai candidati non in possesso della cittadinanza italiana:

- possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria” (art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97), in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano. In mancanza di tale riconoscimento, l'A.P.S.P. provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere conseguita al momento della proposta di assunzione (sia a tempo indeterminato che determinato); il candidato conserva la propria posizione in graduatoria, ma non può essere contattato per eventuali assunzioni sino a che non attesti l'equipollenza del titolo di studio.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, a questa Amministrazione qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di ammissione al concorso. L'Azienda si riserva di provvedere all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti i posti per i quali è indetto il presente concorso.

Alla data dell'eventuale assunzione è necessario inoltre il possesso dei seguenti requisiti:

- non essere stati, negli ultimi 5 anni precedenti all'assunzione, destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione, per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa;
- non essere incorsi, negli ultimi 5 anni precedenti all'assunzione, nella risoluzione del rapporto di lavoro a causa del mancato superamento del periodo di prova nel medesimo profilo professionale;
- non essere incorsi, negli ultimi 5 anni precedenti all'assunzione, nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale.

3. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, stesa in carta libera su apposito modulo allegato al presente bando, nonché disponibile sul sito internet dell'Azienda www.fcda.it nella sezione “albo pretorio/concorsi e selezioni fcda”, dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria della “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” – Via Strappazocche 18 – 38062 Arco, entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno venerdì 13 dicembre 2019

si rende noto che l'Ufficio sopra indicato è aperto al pubblico
dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 12.45 alle ore 14.30

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopracitato o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal presente bando.

Per le domande spedite a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, ai fini dell'ammissione, farà fede il timbro a data e ora apposto dall'Ufficio postale di partenza.

Per le domande consegnate a mano all'ufficio dell'A.P.S.P., la data di acquisizione sarà stabilita e comprovata dal timbro a data e ora apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda, che rilascerà apposita ricevuta.

Le domande inviate all'indirizzo di posta certificata info@pec.fcda.it potranno essere trasmesse esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC), entro la data e l'ora di scadenza dei termini per la presentazione delle stesse, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf (domanda firmata, carta d'identità, ricevuta di versamento, ecc.).

La "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P." declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

La "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P." declina inoltre ogni responsabilità in conseguenza all'inesattezza dei dati riportati nella domanda e, al pari, all'incomprensibilità degli stessi dati per calligrafia non leggibile.

Nella domanda, redatta sul modulo allegato e sottoscritta dal candidato, l'aspirante dovrà indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *Il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, l'indirizzo di residenza e domicilio, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica o PEC per l'invio di eventuali comunicazioni. L'Amministrazione non risponde per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;*
2. *il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";*
3. *il godimento dei diritti civili e politici e il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*
4. *lo stato di famiglia;*
5. *l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;*
6. *di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione; alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi, la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento;*
7. *i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
8. *l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame, allegando certificato medico (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare); i candidati dovranno allegare, in originale o in copia autenticata, certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio;*
9. *il possesso dei titoli di studio prescritti, la data in cui sono stati conseguiti e gli Istituti che li hanno rilasciati; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva; l'equipollenza del titolo di studio dovrà comunque essere posseduta al momento dell'assunzione, sia a tempo determinato che indeterminato;*
10. *l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;*
11. *l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);*
12. *l'eventuale dichiarazione di appartenenza alla categoria di riserva delle Forze armate;*
13. *la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.*

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno inoltre dichiarare:

14. *godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*
15. *possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
16. *adeguata conoscenza della lingua italiana;*
17. *equipollenza del titolo di studio, se conseguito all'estero, a quello richiesto dal bando;*
18. *(solo per i cittadini di stati extra UE:*
 - di essere titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente e familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea*
 - essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.*

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento del possesso dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dal concorso dei candidati in difetto dei requisiti prescritti.

L'ammissione oppure l'esclusione ed il relativo calendario di convocazione verranno comunicati ai candidati con le modalità indicate al paragrafo 8. del presente bando.

Le domande che presentino irregolarità ed omissioni nella documentazione di rito riguardanti:

- l'omissione e l'incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti di carattere generale;
 - il versamento della tassa di ammissione alla selezione;
- potranno essere sanate dai candidati entro un termine perentorio, a pena di decadenza, fissato prima dell'avvio delle prove di esame.

Trascorso tale termine senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

A pena di esclusione, la domanda deve essere datata e firmata in originale. Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000, l'autentica della firma non è necessaria se la firma viene apposta alla presenza del dipendente dell'Amministrazione addetto al ricevimento della stessa oppure se alla domanda viene allegata fotocopia semplice di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità.

4. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati:

- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 25,00 sul conto corrente bancario della "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P." - Cassa Centrale Banca - codice IBAN IT62 O 03599 01800 000000131875 (specificare nella causale "tassa concorso O.S.S. sig. XXXXXXXXX"). La tassa di concorso non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del concorso stesso;
- copia dell'attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario;
- nel caso in cui uno od entrambi i titoli di studio richiesti siano stati conseguiti all'estero, il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, con indicata l'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano;
- fotocopia in carta libera di un valido documento d'identità.

Il presente concorso pubblico è indetto per soli esami senza attribuzione di uno specifico punteggio per la valutazione dei titoli; si invitano pertanto i candidati a non produrre documentazione non richiesta dal presente bando.

AUTOCERTIFICAZIONI

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione procede a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

5. Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo

La "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.", quale ente capofila, si riserva la facoltà di prorogare, modificare sospendere o revocare il presente bando, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

6. Ammissione ed esclusione dei candidati

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è disposta dal Direttore della "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.", nella sua qualità di capofila, con proprio provvedimento.

Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti nonché i candidati le cui domande non sono state presentate nei termini stabiliti. Il concorso sarà svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di un solo concorrente.

7. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore della "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.", quale ente capofila, secondo le norme relative del Regolamento del personale dell'Azienda.

8. Convocazione dei candidati

Ai sensi dell'art. 34, comma 2, del Regolamento del personale, l'elenco dei candidati ammessi al concorso, l'elenco degli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva con l'indicazione degli estremi del relativo provvedimento, il calendario di convocazione delle prove e dell'eventuale preselezione, l'indicazione del luogo di svolgimento delle stesse, l'elenco di coloro che sono ammessi alla prova successiva (o alle successive) con l'indicazione del punteggio ottenuto (solo per la prova orale) e la graduatoria finale di merito, saranno pubblicati **successivamente alla data del 21.01.2020 esclusivamente sul sito internet della Fondazione Comunità di Arco - A.P.S.P. al seguente indirizzo:**

www.fcda.it

in particolare al link dedicato ai concorsi

<https://www.fcda.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorsi-e-selezioni>

Le stesse comunicazioni verranno esposte anche all'albo dell'Azienda presso la sede in via Strappazocche 18 ad Arco (TN).

Ogni eventuale variazione o altre comunicazioni inerenti il concorso saranno pubblicate con le stesse modalità.

Dette comunicazioni a mezzo sito istituzionale e affissione all'albo cartaceo presso la sede dell'Ente valgono come notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto i candidati ammessi al concorso e alle prove sono invitati a presentarsi **senza ulteriore comunicazione** alle prove programmate.

Sarà onere e cura del candidato verificare sul sito internet www.fcda.it l'ammissione o l'esclusione dal concorso, le date di convocazione delle prove ed ogni ulteriore informazione e/o comunicazione riguardante il procedimento concorsuale.

Al fine di tutelare la privacy e garantire l'anonimato dei candidati, non saranno pubblicati sul sito istituzionale i dati identificativi dei partecipanti; i candidati saranno identificati attraverso le iniziali del proprio cognome e nome e dalla propria data di nascita.

La comunicazione ai candidati per lo svolgimento delle prove sarà effettuata rispettando il termine di 15 giorni prima della data, all'ora e nella sede stabilita, fissata per la prima prova scritta e del medesimo termine per ogni prova successiva. Nel caso di comunicazione cumulativa del calendario delle prove di esame, la medesima sarà effettuata almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova.

Ai sensi degli artt. 25 e 31 del Regolamento del personale, nel caso in cui al concorso risultino ammessi oltre 50 aspiranti, la Commissione può effettuare o far effettuare, prima delle prove di esame, una prova di preselezione, con domande sintetiche, anche sotto forma di test a risposta multipla, sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzata all'ammissione alla prova scritta di un numero massimo di aspiranti pari a 100.

Nel caso di preselezione dei candidati, almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa, saranno comunicati il giorno, l'ora e la sede, con le modalità sopra indicate.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità. I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Alle prove non è consentito l'utilizzo di nessuna normativa e documentazione, anche non commentata; è altresì vietato l'uso di telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione.

9. Prove d'esame

Le prove d'esame si articoleranno in

- **una prova scritta anche sotto forma di test a quiz o domande a risposta sintetica**
- **una prova orale e/o pratica**
- **una eventuale prova preselettiva** (secondo quanto precedentemente indicato al paragrafo 9) sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA ed eventuale prova preselettiva	<ul style="list-style-type: none">- Profilo professionale dell'OSS – Aree di intervento - Etica professionale- Assistenza diretta alla persona, nelle diverse situazioni assistenziali quotidiane, compresa l'assistenza di specifico carattere sanitario, anche con riguardo ai profili di non autosufficienza presenti comunemente in RSA- Tecniche ed interventi assistenziali di carattere sanitario e di primo soccorso- Interventi di sicurezza e comfort nei diversi setting di cura- La relazione professionale tra la persona assistita, la famiglia, l'équipe- Organizzazione del lavoro in equipe: caratteristiche degli strumenti e loro obiettivi con particolare riferimento al lavoro in R.S.A.- Igiene ambientale nelle strutture residenziali per anziani- Nozioni sulla legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP)- Nozioni di rapporto di pubblico impiego, diritti e doveri dei dipendenti delle APSP, codice di comportamento- La salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.)- Normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)
PROVA ORALE E/O PRATICA	<ul style="list-style-type: none">- Materie della prova scritta- Nozioni in materia di informatica- Ergonomia sul luogo di lavoro: movimentazione manuale delle persone disabili; gli ausili ergonomici- Esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta- Padronanza adeguata della lingua italiana

10. Formazione della graduatoria e sua approvazione.

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo, stabilito dalla commissione giudicatrice, per il superamento della prova è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria finale di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Direttore della "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.", quale ente capofila, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva unitamente alla graduatoria finale di merito.

11. Utilizzo della graduatoria

La graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore della "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P." e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura dei posti per i quali il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, sia a tempo pieno che part-time, inerenti la stessa figura professionale, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

L'utilizzo della graduatoria è vincolante per le A.P.S.P. aderenti al presente concorso fino ad esaurimento della graduatoria stessa, salvo eventuali indisponibilità espresse dai singoli candidati.

11.1 Utilizzo della graduatoria per assunzioni con contratti a tempo indeterminato

- l'A.P.S.P. Capofila effettuerà le chiamate dei candidati risultati idonei scorrendo la graduatoria finale di merito; ciascun candidato dovrà esprimere entro 3 giorni dalla chiamata la propria preferenza tra i posti messi a concorso;
- una volta ottenuta la dichiarazione scritta di scelta del posto di lavoro, l'A.P.S.P. capofila comunicherà alle A.P.S.P. associate, tramite mail (posta certificata), i nominativi di coloro che hanno espresso la loro scelta;
- la rinuncia alla copertura di uno dei posti messi a concorso determina la cancellazione definitiva dalla graduatoria per quel posto e non pregiudica la posizione nella graduatoria medesima ai fini dell'eventuale nomina a posti vacanti di altra tipologia, intesa quale altra Apsp e/o altro orario di lavoro;
- alle A.P.S.P. aderenti spetta l'assunzione in ruolo dei candidati che hanno espresso la loro scelta in base ai posti vacanti disponibili, la stipulazione dei contratti di lavoro a tempo indeterminato e tutti gli atti e adempimenti conseguenti.

11.2 Utilizzo della graduatoria per assunzioni con contratti a tempo determinato

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

In caso di necessità, sarà interpellato per l'assunzione con contratto a tempo determinato il candidato meglio collocato nella graduatoria stessa.

Procedura per le assunzioni a tempo determinato

La graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore della "Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P." (nella sua qualità di capofila) e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

L'utilizzo della graduatoria è vincolante per le A.P.S.P. aderenti al progetto fino ad esaurimento della graduatoria stessa, salvo eventuali indisponibilità espresse dai singoli candidati.

Le modalità di gestione ed utilizzo della presente graduatoria unica sono le seguenti:

- L'A.P.S.P. capofila, ricevuta la comunicazione della necessità di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato da parte delle A.P.S.P. aderenti alla selezione, contatta i candidati secondo l'ordine di graduatoria (In caso di assunzione con carattere di urgenza, sarà l'A.P.S.P. interessata ad occuparsi della procedura di reclutamento dei candidati).
- Allo scopo di essere contattato, il candidato deve rendersi reperibile – dalle ore 8.00 alle ore 18.00 - al numero telefonico indicato nella domanda di ammissione alla selezione.
- Se l'aspirante non risponde alla comunicazione telefonica, lo stesso viene dichiarato irreperibile. Si procede di conseguenza ad interpellare il candidato collocato immediatamente dopo in graduatoria.
- Alla chiamata telefonica, il candidato deve dare immediata disponibilità all'assunzione in servizio. Qualora l'aspirante non accetti l'offerta, l'A.P.S.P. capofila provvede a chiamare il candidato collocato immediatamente dopo in graduatoria.
- In caso di irreperibilità telefonica o in caso di rinuncia all'incarico, il candidato non perde la propria posizione in graduatoria e potrà essere chiamato per eventuali successive assunzioni.

Ottenuta l'accettazione dell'incarico, l'A.P.S.P. capofila comunica la disponibilità all'A.P.S.P. interessata, cui spetta l'assunzione del candidato, la stipulazione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato e l'adozione di tutti gli atti conseguenti.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, contestualmente all'ammissione in servizio.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo determinato, dovrà acquisire autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'Amministrazione dell'Azienda procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 455 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Dichiarazioni non veritiere comporteranno la cancellazione dalla graduatoria e la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Tali dichiarazioni, inoltre, quali "dichiarazioni mendaci", sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s. m., il concorrente assunto sarà sottoposto agli accertamenti sanitari da parte del medico competente dell'A.P.S.P. che procede all'assunzione, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro e l'idoneità alle mansioni specifiche del lavoratore; l'accertata non idoneità comporterà l'automatica decadenza dalla nomina stessa.

12. Adempimenti per l'assunzione con contratti a tempo indeterminato

Il vincitore deve assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti.

Entro la data di assunzione, il vincitore deve presentare i documenti previsti dal vigente Regolamento del personale e sottoscrive il contratto individuale di lavoro; prima della stipula del suddetto contratto, l'Azienda si riserva di effettuare eventuali verifiche in merito alle autocertificazioni sottoscritte dal candidato.

Entro lo stesso termine il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure dovrà rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e ss. mm., il concorrente dichiarato vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari da parte del medico competente dell'A.P.S.P. che sta procedendo all'assunzione, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro e l'idoneità alle mansioni specifiche. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità potranno essere assunti presso l'Azienda, ovvero l'accertata non idoneità comporterà l'automatica decadenza dalla nomina stessa.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine assegnatogli, è dichiarato d'ufficio rinunciario. Tuttavia possono essere prese in considerazione richieste di proroga da parte dell'interessato, qualora siano state determinate da causa comprovata di forza maggiore o da circostanze di carattere eccezionale, da valutarsi discrezionalmente dal Direttore dell'Azienda, il quale, ove le esigenze lo permettano, fissa il termine definitivo, decorso inutilmente il quale fa luogo alla dichiarazione di rinuncia.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

13. Riserva di legge e conformità del bando al D.Lgs. 66/2010 così come sostituito dal D.Lgs. 8/2014

Il presente bando di concorso è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 678, comma 9, e dall'art. 1014, commi 3 e 4 del D.Lgs. 66/2010, così come sostituito dal D.Lgs. 8/2014, in materia di riserva di posti a favore dei militari volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito al termine della ferma triennale o quinquennale.

Nel presente bando è prevista la riserva di n. 8 (otto) posti per i militari volontari delle Forze Armate.

14. Trattamento dei dati personali

La Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P., titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P., raggiungibile all'indirizzo mail info@fcda.it.

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: servizioldpo@upipa.tn.it.

15. Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

16. Rinvio

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 06/08/2013 n. 97 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea – Legge europea 2013"
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. e relativi Regolamenti di attuazione;

- Regolamento del personale dipendente vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <https://www.apran.provincia.tn.it> ;
- Codice di Comportamento aziendale dei dipendenti.

17. Pubblicazioni in Internet

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito www.fcda.it, nella sezione Albo pretorio – Concorsi e selezioni FCdA e sul sito <http://www.upipa.tn.it>, nella pagina riservata ai concorsi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici amministrativi della “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” via Strappazocche, 18 di Arco telefono 0464/532032 e-mail info@fcda.it dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore dott.ssa Laura Pollini.

IL DIRETTORE
f.to dott.ssa Laura Pollini

Arco, 5 novembre 2019

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

<input type="checkbox"/> Si attesta che la presente domanda è stata sottoscritta dall'interessato alla presenza del funzionario addetto. <input type="checkbox"/> Si attesta che la presente domanda è pervenuta già sottoscritta dall'interessato con allegata fotocopia del documento di identità. Arco, li _____ Il Funzionario Incaricato	PROTOCOLLO
--	-------------------

ATTENZIONE: PRIMA DI COMPILARE IL MODULO DI RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE,
LEGGERE ATTENTAMENTE IL BANDO DI CONCORSO

Spettabile
"FONDAZIONE COMUNITA' DI ARCO –
A.P.S.P."
Via Strappazocche 18
38062 – ARCO (TN)

DOMANDA DI AMMISSIONE AL
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
IN FORMA ASSOCIATA
TRA LE A.P.S.P.
"Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P." - ARCO
"Residenza Molino" - DRO
"Giacomo Cis" - LEDRO
"Città di Riva" - RIVA DEL GARDA
PER LA COPERTURA DI
N. 25 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO
di cui
N. 4 A TEMPO PIENO
N. 13 A TEMPO PARZIALE – 20 ORE SETTIMANALI
N. 8 A TEMPO PARZIALE – 18 ORE SETTIMANALI
categoria B – livello evoluto – 1° posizione retributiva
(di cui n. 8 posti riservati ai volontari delle Forze armate)

Il/La sottoscritto/a
(cognome nome)

presa visione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per esami in forma associata per la copertura di n. 25 posti (di cui n. 4 a tempo pieno, n. 13 a tempo parziale di 20 ore settimanali e n. 8 a tempo parziale di 18 ore settimanali) nella figura professionale di Operatore Socio Sanitario – cat. B liv. evoluto 1° pos. retr. – di cui n. 8 posti riservati ai volontari delle forze armate.

3. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____;

4. che il proprio stato di famiglia è il seguente:

COGNOME	NOME	NATO/A IN	IL	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL DICHIARANTE
				candidato

5. di aver riportato condanne penali SI NO
 (barrare la casella interessata)
 se SI, elencare le condanne penali riportate: _____;

6. di aver procedimenti penali in corso SI NO
 (barrare la casella interessata)
 se SI, elencare i procedimenti penali in corso: _____;

7. di non essere stato/a destituito/a, licenziato/a o decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

8. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori)

Denominazione datore di lavoro	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)	Tempo determ. / indetermin.	Orario settimanale ²	Figura professionale	Ambito lavorativo	Causa risoluzione rapporto di lavoro

² A tempo Pieno/ a tempo parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

9. di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

10. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- diploma di Scuola media inferiore conseguito presso l'Istituto _____
con sede in _____ nell'anno _____;

ovvero **(per il titolo di studio conseguito all'estero)**

di essere in possesso del titolo di _____ conseguito nello Stato di _____
in data _____, dichiarato equipollente al titolo di _____,
con provvedimento di data _____
rilasciato da _____

(per facilitare la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto, si invitano i candidati ad allegare alla domanda di ammissione copia della dichiarazione di valore)

- attestato di qualifica di Operatore socio sanitario conseguito presso l'Istituto _____
con sede in _____ nell'anno _____;

(per facilitare la verifica del possesso dell'attestato OSS, si invitano i candidati ad allegare alla domanda di ammissione copia dell'attestato)

11. di aver diritto al posto riservato per i volontari delle Forze Armate, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;

- SI NO
(barrare la casella interessata)

12. (per i candidati di sesso maschile) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva:

13. **(questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica)**

di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (allegare – in originale o copia autenticata – certificazione datata relativa alla specifica disabilità rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili richiesti, allegare un certificato medico; la mancata richiesta al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare):

specificare ausili e/o tempi aggiuntivi _____

14. di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di € 25,00 come da allegata ricevuta;

15. di avere titolo a preferenza nella nomina per il seguente motivi (barrare la casella che interessa) (art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n° 487 e ss.mm.):

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
 i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 gli orfani di guerra;
 gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 i feriti in combattimento;

- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - n° _____ figli **a carico**
(i familiari fiscalmente a carico NON possiedono redditi superiori a € 2.840,51 al lordo degli oneri deducibili)
2. dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (sarà considerato anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso le A.P.S.P. aderenti al concorso);
 - si
3. dalla minore età;

N.B.: Ai sensi della L.n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

N.B.: Ai sensi della Legge 407/1998, sono equiparate alle famiglie dei caduti di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene verificata dalla competente Prefettura (per le provincie di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

Il sottoscritto chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Numero telefonico _____ mail _____

ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale

1. Ricevuta del versamento di Euro 25,00 quale tassa di partecipazione al concorso
2. Fotocopia semplice di un documento d'identità
3. Fotocopia attestato qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione e di accettare tutto quanto presente nel bando di concorso.

Data _____

Firma leggibile _____