



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CASA LANER"

38064 FOLGARIA (TN) - Via P. Giovanni XXIII, 1

Tel. 0464/721174 – Fax 0464/723442

Partita IVA 00493060222 - Cod. fiscale 85004510229

e-mail: amministrazione@casalaner.it – pec: amministrazione@pec.casalaner.it

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI REVISORE UNICO DELL’A.P.S.P. “CASA LANER” DI FOLGARIA PER IL PERIODO DAL 01/05/2020 AL 30/04/2023

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 dd. 24/04/2014, con la quale veniva nominato il Revisore Unico dell’A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria per il periodo dal 01/05/2014 al 30/04/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 dd. 21/04/2017, con la quale veniva rinnovato l’incarico di Revisore Unico dell’A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria per il periodo dal 01/05/2017 al 30/04/2020;

Considerato che l’incarico di cui sopra scadrà in data 30/04/2020, fatta salva l’applicazione della prorogatio, e che pertanto risulta necessario provvedere alla nomina dell’organo di revisione economico finanziario dell’A.P.S.P. per il periodo dal 01/05/2020 al 30/04/2023;

Preso atto che, ai sensi dell’art. 19 del Regolamento di esecuzione della L.R. 7/2005 concernente la contabilità delle A.P.S.P. approvato con decreto del Presidente della Regione dd. 13 aprile 2006, n. 4/L, modificato dall’art. 1, comma 1, lettera m) del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7 prevede che *“L’organo di revisione è nominato dal consiglio di amministrazione tra soggetti iscritti al registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e successive modificazioni. L’incarico ha durata di tre anni, prorogabile per il tempo necessario alla chiusura del terzo bilancio di esercizio. Gli incarichi consecutivi non possono essere superiori a due. A tal fine si considerano solo i mandati superiori a diciotto mesi. Alla scadenza, l’organo di revisione in carica continua a svolgere le sue funzioni fino alla nomina del nuovo organo”*;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire la massima informazione e trasparenza all’azione amministrativa, addivenire alla pubblicazione di un avviso per la presentazione delle domande da parte dei liberi professionisti che, avendo le caratteristiche e requisiti necessari, siano interessati alla nomina suddetta;

Con successivo provvedimento il Consiglio di Amministrazione provvederà alla nomina del Revisore Unico dell’A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria per il periodo dal 01/05/2020 al 30/04/2023;

Vista la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;

Visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;

Visto lo Statuto dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa Laner” di Folgaria approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 129 dd. 17/05/2017;

Visto il Regolamento di organizzazione generale approvato con decreto del Commissario straordinario n. 7 dd. 29/01/2008 e s.m.;

Visto il Regolamento per la contabilità approvato con decreto del Commissario straordinario n. 5 dd. 17/01/2008 e ss.mm.;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 155 dd. 06/07/2010 relativa alla determinazione sul piano generale del compenso massimo spettante ai revisori delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione alla Determinazione del Direttore n. 41 dd. 03/03/2020

INDICE

un avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di Revisore Unico dell'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria per il periodo dal 01/05/2020 al 30/04/2023.

Art. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di essere cittadino non appartenente all'Unione Europea ma regolarmente soggiornante sul territorio nazionale, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- b) godimento dei diritti civili e politici attivi;
- c) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e limiti all'affidamento previste agli artt. 21 e 22 del Regolamento regionale D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L e ss.mm.

Art. 21 Incompatibilità "1. Valgono per i revisori le norme sulle incompatibilità stabilite per i componenti il consiglio di amministrazione delle aziende e comunque quelle di cui al primo comma dell'articolo 2399 del Codice civile. 2. L'incarico di revisore non può essere esercitato dai dipendenti e dai componenti gli organi delle aziende e da coloro che hanno ricoperto tali funzioni nel triennio precedente alla nomina dell'organo di revisione, nonché da dipendenti provinciali e regionali preposti al controllo degli atti delle aziende. 3. I componenti dell'organo di revisione non possono assumere incarichi o consulenze, anche tramite associazioni o società di cui fanno parte, presso l'azienda e presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza della stessa. 3-bis. Si applicano in ogni caso i principi deontologici desumibili dal decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e successive modificazioni."

Art. 22 Limiti all'affidamento degli incarichi "1. Ciascun revisore non può assumere contemporaneamente più di tre incarichi o di cinque come membro di organo collegiale. 2. L'affidamento

dell'incarico di revisione è subordinato alla dichiarazione, resa nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", con la quale il soggetto interessato attesta il rispetto dei limiti di cui al comma 1."

- f) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al comma 8 bis dell'art. 8 della L.P. 27/2010 e ss.mm.

Comma 8 bis. *"Ferma restando la disciplina in materia di appalti di servizi, a decorrere dal 1° gennaio 2015 ai comuni e alle comunità è vietato conferire incarichi di consulenza, di studio e di collaborazione organizzata dal committente, a titolo oneroso a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, e conferire ad essi incarichi dirigenziali o direttivi. Resta inoltre ferma la possibilità di conferire incarichi di ricerca e di docenza nonché incarichi professionali in campo sanitario. Il divieto si applica anche per la nomina in commissioni, consigli, comitati e organismi collegiali dei comuni e degli enti locali, comunque denominati."*

- g) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 19 del D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L e ss.mm e nello specifico di non aver svolto l'incarico di Revisore nei due mandati precedenti presso l'A.P.S.P. "Casa Laner".

REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE:

- a) essere iscritto al registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze in applicazione del D.Lgs. n. 39/2010;
- b) essere iscritto all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

I requisiti per l'ammissione alla presente procedura selettiva devono essere posseduti dai concorrenti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenuti fino al termine dell'eventuale incarico.

L'A.P.S.P. "Casa Laner" si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti rappresenta causa di esclusione dalla presente selezione.

Art. 2 OGGETTO, DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

Il Revisore Unico avrà le competenze ed i poteri previsti dall'art. 23 del Regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L e ss.mm..

L'incarico è conferito con decorrenza dalla data della nomina, per un periodo di tre anni ed è rinnovabile una sola volta.

Al Revisore Unico spetterà un compenso annuo lordo onnicomprensivo, il cui importo è fissato in € 1.800,00, IVA ed oneri fiscali esclusi oltre alle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta dall'azienda stessa nello svolgimento delle proprie funzioni, nella

misura e secondo le modalità previste per i dipendenti dell'A.P.S.P. medesima in caso di missione. Tale importo corrisponde a quanto attualmente riconosciuto al Revisore dell'Ente.

Art. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati alla nomina di Revisore Unico dell'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria, in possesso delle caratteristiche e dei requisiti di ordine generale e professionale richiesti ai sensi del precedente art. 1, possono presentare **domanda**, utilizzando esclusivamente, **pena esclusione dalla selezione**, il modulo Allegato a) al presente avviso.

La domanda, sottoscritta manualmente o firmata digitalmente, corredata dai seguenti allegati dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 26/03/2020**, pena l'esclusione dalla selezione, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

amministrazione@pec.casalaner.it

- a) curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo datato e sottoscritto, da cui si evincano gli incarichi conferiti in Enti Pubblici e adeguata formazione nelle tematiche oggetto dell'incarico;
- b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Le domande pervenute dopo la scadenza del termine sopra specificato non saranno prese in considerazione.

L'A.P.S.P. non assume alcuna responsabilità con riferimento alle domande pervenute oltre tale termine, per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo email-pec.

Art. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE

Le candidature pervenute entro i termini di cui al precedente art. 3 saranno sottoposte alla valutazione **insindacabile e discrezionale** del Consiglio di Amministrazione che, nel pieno esercizio delle proprie funzioni, verificherà il possesso dei requisiti di ammissione e dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 1 del presente avviso e individuerà direttamente il candidato idoneo sulla base della valutazione del curriculum vitae presentato.

E' facoltà del Consiglio di Amministrazione non procedere alla nomina del Revisore Unico qualora nessuna candidatura presentata sia ritenuta idonea a suo insindacabile giudizio.

In nessun caso si procederà alla formazione di una graduatoria.

La nomina sarà disposta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L e ss.mm..

Art. 5 ALTRE INFORMAZIONI

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 l'A.P.S.P. si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie. Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di cause ostative alla nomina o il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione si darà luogo a decadenza o cessazione dall'incarico.

Saranno valutate solo le domande presentate in base al presente avviso escludendo quelle pervenute prima della sua pubblicazione.

Si precisa che la richiesta e la documentazione presentata oltre la data di scadenza suddetta non verrà presa in considerazione.

Il responsabile del procedimento è l'Assistente Amministrativo Economo Edoardo Scollo - Responsabile Unità Operativa Economato, al quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti (email: edoardo.scollo@casalaner.it).

Art. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE 2016/679 si segnala che i dati personali forniti saranno trattati in modalità elettronica e cartacea dalla dall'A.P.S.P. "Casa Laner" – Via Papa Giovanni XXIII n. 1 – Folgaria, titolare del trattamento.

La A.P.S.P., titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

Finalità del trattamento dei dati.

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati.

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento.

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati.

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante

richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge.

Durata del trattamento e periodo di conservazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

Diritti dell'interessato.

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD).

Il designato responsabile per la protezione dei dati personali è raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it.

Folgoria, 03/03/2020

Prot. 00554/2020



IL DIRETTORE

- f.to dott. Giovanni Bertoldi –

All: Modulo di presentazione candidatura - Allegato a)