

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Casa Laner”

Folgaria (TN)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. N. 00220/2025

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 001

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie della Sig.ra Giada Plotegher dalla carica di consigliere di amministrazione.

Il giorno **16/01/2025** alle ore 08:00 nella sala delle riunioni dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa Laner” di Folgaria in via P. Giovanni XXIII n° 1, il Presidente ha emanato il presente decreto.

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P.: dott. Giovanni Bertoldi.

Decreto del Presidente



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie della Sig.ra Giada Plotegher dalla carica di consigliere di amministrazione.

Premesso che:

1. con deliberazione della Giunta Provinciale n. 679 dd. 21/04/2023 veniva costituito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria;
2. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria n. 022 dd. 08/05/2023 veniva insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione della stessa.

Vista la nota della Consigliera Sig.ra Giada Plotegher dd. 06/01/2025 ns. prot. n. 038 del 07/01/2025 con la quale la stessa presentava le proprie dimissioni volontarie dalla carica di Consigliere di Amministrazione della A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria con decorrenza immediata.

Ritenuto pertanto di prendere atto delle dimissioni volontarie dalla carica di Consigliere di Amministrazione della A.P.S.P. di Folgaria della Sig.ra Giada Plotegher con decorrenza 06/01/2025.

Preso atto che tale provvedimento rientra nelle competenze del Presidente dell'Azienda ai sensi di quanto disposto con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 026 dd. 08/05/2023 riguardante le deleghe attribuite al Presidente.

Ritenuto pertanto di comunicare alla Giunta Provinciale di Trento per mezzo del Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza tali dimissioni al fine di consentire alla stessa di procedere alla surroga nei tempi e con le modalità stabilite dall'art. 5 del D.P.G.R. 17/10/2006 n. 12/L.

Ritenuto di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore dott. Giovanni Bertoldi.

IL PRESIDENTE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 "Rischi corruttivi e trasparenza".

Visti:

- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 129 dd. 17/05/2017 e ss.mm.;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 07 dd. 29/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17/01/2008 e ss.mm.;

- il Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 20 dd. 20/10/2008 e ss.mm.;
- il D.P.G.R. 17/10/2006 n. 12/L ed in particolar modo gli artt. 5 e 7;
- il Regolamento per la disciplina dell'Albo Informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 dd. 08/08/2014 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" in vigore approvato con rispettiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" Regolamento (UE) 2016/679, del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 al fine di adempiere celermente alla surroga della Consigliera dimissionaria in modo da ricostituire il Consiglio di Amministrazione nella sua piena funzionalità ed operatività.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie della Sig.ra Giada Plotegher dalla carica di Consigliere di Amministrazione della A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria, formalizzate con propria nota dd. 06/01/2025 con decorrenza immediata.
2. Di comunicare alla Giunta Provinciale di Trento per mezzo del Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza tale dimissione al fine di consentire alla stessa di procedere alla surroga nei tempi e con le modalità stabilite dall'art. 5 del D.P.G.R. 17/10/2006 n. 12/L.
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore dott. Giovanni Bertoldi.
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.casalaner.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.casalaner.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso il presente decreto sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Presidente entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
- f.to Davide Palmerini -

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Direttore esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Folgaria, 16 gennaio 2025

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Direttore esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Folgaria, 16 gennaio 2025

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. (www.casalaner.it) il giorno 17 gennaio 2025 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

Il presente decreto è divenuto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Folgaria, 17 gennaio 2025

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -